



**SANCTA  
MARIA**  
Kasterlee · SMIK

Onthaalbrochure voor eerstejaars

# Welkom op het SMIK

Schooljaar 2026-2027





## INHOUDSOPGAVE

- 3** Welkom leerling
- 4** Welkom ouders
- 5** Start van het nieuwe schooljaar
- 6** Schoolmateriaal 1A
- 7** Schoolmateriaal 1B
- 8** Wat heb je nodig tijdens de eerste schooldagen?
- 9** Dagindeling van een normale schooldag
- 10** Te laat? Afwezig?
- 11** Gebruik van digitale toestellen - Middagpauze
- 12** Kledij - Rapporten & Proefwerken
- 13** Communicatie (ouders-school) - Smartschool
- 14** Enkele belangrijke data
- 15** Plattegrond SMIK
- 16** Contactgegevens school



## WELKOM LEERLING

Beste leerling

Welkom op het SMIK! We vinden het fijn dat je voor onze school gekozen hebt en hopen dat je je hier snel helemaal thuis zal voelen.

Op 1 september start het nieuwe schooljaar. Dit is voor jou de eerste schooldag in het secundair onderwijs. Het zal een beetje wennen zijn in het begin en misschien heb je nog wel enkele vragen ... Keep cool! Er staat een heel team van gemotiveerde leerkrachten voor je klaar om je goed op te vangen zodat je snel je draai zal vinden op het SMIK. Bovendien organiseren we op **maandag 31 augustus vanaf 18.30 u.** een **infoavond** waar je met al je vragen terecht kan! We vinden het immers heel belangrijk dat je op 1 september met een gerust hart kan starten.

In deze brochure vertellen we je iets meer over het verloop van de **eerste schooldagen**. Je vindt er ook een overzicht van het materiaal dat je best al mee naar school kan brengen. Verder kan je heel beknopt lezen wat er kan en mag op het SMIK en wat we van jou verwachten.

Heb je nog een vraag, twijfel je nog aan iets, zit je met een probleem.... spreek dan zeker een leerkracht, een secretariaatsmedewerker, het zorgteam, de adjunct-directeur of de directeur aan. Zij helpen je graag verder!

Geniet nog van de vakantie en tot binnenkort!  
We kijken er al naar uit je te verwelkomen!

Vriendelijke groeten

Directie en personeel  
Sancta Maria Kasterlee · SMIK



## WELKOM OUDERS

Beste ouder

Ook aan u een warm welkom! Hartelijk dank voor het vertrouwen dat u in onze school stelt. Ons enthousiast schoolteam is er helemaal klaar voor om er een fijn schooljaar van te maken voor u en uw kind.

SMIK, dat is jij en ik. Samen maken we school. Op onze school leren en leven we samen in een warme sfeer van vertrouwen. We geloven in groeikansen voor iedereen. Uw kind kan hier zijn eigen verhaal schrijven en samen geven we er kleur aan.

In deze brochure proberen we al een antwoord te geven op eventuele vragen die u heeft bij de start van uw kind in het secundair onderwijs. We nodigen u ook heel graag uit op onze **infoavond op maandag 31 augustus vanaf 18.30 u.**, waar u en uw kind uitgebreid kunnen kennismaken met de werking van de school en het verloop van de eerste schooldagen.

De volledige versie van afspraken staat beschreven in de leefregels en het schoolreglement. Beide staan op de website van de school.

We wensen uw kind een frisse start toe!

Vriendelijke groeten

Directie en personeel  
Sancta Maria Kasterlee · SMIK



## START VAN HET NIEUWE SCHOOLJAAR

Het nieuwe schooljaar start op **dinsdag 1 september 2026**.

Om **8.30 u.** komen de leerlingen van het 1ste jaar samen op de speelplaats van de school.

Als je met de fiets naar school komt, kan je deze in de fietsenstalling achter de sporthal plaatsen.

Tijdens de voormiddag leer je je klasgenoten en klassenleraar beter kennen tijdens een **onthaalprogramma**. Hierdoor zal je al heel wat te weten komen over de werking van onze school. Er zijn die dag nog geen 'echte' lessen gepland.

Vanaf **woensdag 2 september** word je 's morgens om **8.25 u.** op school verwacht. De eerste dagen kom je via een leuke quiz meer te weten over het schoolreglement en de leefregels. We nemen de tijd om via groepsvormende activiteiten een goede klassfeer te creëren en verder staan ook de eerste lesjes 'leren leren' en ICT op het programma.

**Maandagavond 31 augustus 2026 vanaf 18.30 u.** is er een **infoavond** voor al onze nieuwe leerlingen. Dan maken de klassenleraar en vakleerkrachten graag tijd voor een kennismaking met jou en je ouders. Die avond worden jullie ook uitgebreid geïnformeerd over de werking van de school.

Hou zeker eind augustus onze [Facebookpagina](#) en [website](#) in het oog voor meer info.



## SCHOOLMATERIAAL VOOR 1STE LEERJAAR A

### Algemeen (wat je nodig hebt voor alle vakken)

- Pennenzak
- Schrijfgerief: balpennen (blauw, rood, groen, zwart)
- Markeerstiften: geel, groen, roze, oranje en blauw
- Kleurpotloden
- Potlood en gom
- Lat
- Correctieroller
- Geodriehoek
- Passer
- Cursusblok (A4-formaat, ruitjes, met kantlijn, geperforeerd)
- Verstevigingsringetjes
- 40 insteekmapjes
- Post-its
- 20 etiketten
- Oortjes (waarmee je kan werken met je laptop)

### Lichamelijke opvoeding

- Turnzak
- Binnen- en buitenschoenen

### Beeld

Voor dit vak moet er geen materiaal aangekocht worden. Er wordt met huurboxen gewerkt zodat je steeds in orde bent. De onkosten komen op de schoolrekening.

Je brengt elke dag een  
opgeladen laptop en je  
leerlingenkaart mee!!!

**!!! OPGELET !!!**  
Dunne ringmapjes, in specifieke kleuren,  
voor de vakken en een fluohesje worden  
via de school aangekocht; rekentoestel,  
LO-kledij en atlas staan al op de  
boekenlijst.



## SCHOOLMATERIAAL VOOR 1STE LEERJAAR B

### Algemeen (wat je nodig hebt voor alle vakken)

- Pennenzak
- Schrijfgerief: balpennen (blauw, rood, groen, zwart)
- Potlood en gom
- Markeerstiften: geel, groen, oranje, blauw en roze
- Kleurpotloden
- Lat en geodriehoek
- Correctieroller
- 12 etiketten
- eenvoudig rekentoestel
- oortjes
- cursusblok (A4-formaat, ruitjes, met kantlijn, geperforeerd)
- verstevingsringetjes
- 40 insteekmapjes

### Lichamelijke opvoeding

- Turnzak
- Binnen- en buitenschoenen

### Mens & organisatie

- 1 dikke ringmap A4-formaat (met 2 ringen)
- 10 insteekmapjes

### Beeld

Voor dit vak moet er geen materiaal aangekocht worden. Er wordt met huurboxen gewerkt zodat je steeds in orde bent. De onkosten komen op de schoolrekening.

Je brengt elke dag een  
**opgeladen laptop** en je  
**leerlingenkaart** mee!!!

**!!! OPGELET !!!**  
Dunne mapjes, in specifieke kleuren,  
voor de vakken en een fluohesje  
worden **via de school aangekocht**;  
LO-kledij en atlas staan al op de  
boekenlijst.



## **BENODIGDHEDEN EERSTE SCHOOLDAGEN**

### **Dinsdag 1 september**

- Pennenzak met schrijfgerief
- Cursusblok (A4-formaat, ruitjes, met kantlijn, geperforeerd)
- Drankje (drinkbus met water) en/of snack voor tijdens de pauze

### **Woensdag 2 september**

- Opgeladen laptop
- Pennenzak met schrijfgerief
- Cursusblok (A4-formaat, ruitjes, met kantlijn, geperforeerd)
- 40 insteekmapjes
- Drankje (drinkbus met water) en/of snack voor tijdens de pauze

### **Donderdag 3 september**

- Opgeladen laptop
- Pennenzak met schrijfgerief
- Cursusblok (A4-formaat, ruitjes, met kantlijn, geperforeerd)
- Drankje (drinkbus met water) en/of snack voor tijdens de pauzes
- Lunchpakket

### **Vrijdag 4 september**

- Leer- en werkboeken volgens het lessenrooster (meer info krijg je tijdens de onthaaldagen)
- Opgeladen laptop
- Pennenzak met schrijfgerief
- Cursusblok (A4-formaat, ruitjes, met kantlijn, geperforeerd)
- Drankje (drinkbus met water) en/of snack voor tijdens de pauzes
- Lunchpakket



## DAGINDELING NORMALE SCHOOLDAG



VOORMIDDAG maandag tot en met vrijdag		NAMIDDAG maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag	
8.25 u. - 9.15 u.	1ste lesuur	12.50 u. - 13.40 u.	5de lesuur
9.15 u. - 10.05 u.	2de lesuur	13.40 u. - 14.30 u.	6de lesuur
pauze		pauze	
10.20 u. - 11.10 u.	3de lesuur	14.40 u. - 15.30 u.	7de lesuur
11.10 u. - 12.00 u.	4de lesuur	15.30 u. - 16.40 u.	8e lesuur
12.00 u. - 12.50 u. : middagpauze			

### Opmerkingen

Om 8.25 u. en 12.50 u. beginnen de lessen. **We verwachten de leerlingen voor het eerste belsignaal** (respectievelijk om 8.22 u. en 12.47 u.) **op de speelplaats**. Vertrek thuis dus tijdig.

- Bij het **eerste belsignaal** vormen de leerlingen van de 1ste graad **rijen** aan het verzamelpunt per klas;
- bij het **tweede belsignaal** gaan de leerlingen samen met de vakleerkracht **naar de klas**;
- de schoolpoorten worden geopend om 7.45 u. Vanaf 8.10 u. is er toezicht op de speelplaats;
- op maandag, dinsdag en donderdag kan je in de **stille avondstudie** blijven van 15.30 u. tot 16.20 u.



## TE LAAT - AFWEZIG - ZIEK

### Te laat



Bij het **eerste belsignaal** (8.22 u. en 12.47 u.) gaan de leerlingen van de eerste graad naar hun rij. Je bent op tijd als je bij het tweede belsignaal (8.25 u. en 12.50 u.) in de rij staat.

Wie 's ochtends of na de middagpauze te laat aankomt, meldt zich aan bij de balie. Pas daarna kan je naar de klas. Ook te laat komen bij een leswisseling zal door de leerkracht geregistreerd worden. Als je te laat bent, worden je ouders door het secretariaat automatisch via een Smartschoolbericht op de hoogte gebracht.

### Afwezig - ziek



#### ONVOORZIENE OMSTANDIGHEDEN (ZIEKTE)

Ben je 's morgens **ziek** en kan je niet naar school, dan **verwittigen je ouders** zo snel mogelijk de school via de link (Leerling afwezig) op de startpagina van **Smartschool**. Wanneer dit niet gebeurt, zal de school je ouders contacteren. Zo kunnen we spijbelen uitsluiten. De eerste dag dat je weer op school bent, breng je zelf een officieel **afwezigheidsattest** binnen op het secretariaat, tenzij je ouders dit al digitaal bezorgd hebben.

Bij een korte afwezigheid van maximum drie opeenvolgende kalenderdagen vullen je ouders een afwezigheidsbriefje in dat ze terugvinden via dezelfde link op Smartschool. Er zijn maximum vier briefjes beschikbaar.

Als je langer afwezig bent, is een medisch attest nodig. Dit is verplicht in de volgende gevallen:

- vanaf een vijfde korte afwezigheid;
- bij afwezigheid van meer dan drie opeenvolgende kalenderdagen;
- bij afwezigheid tijdens proefwerken, excursies ...

Als je langer dan een week afwezig bent, vragen we je om voor terugkeer het doktersbriefje al aan de school te bezorgen.

#### VOORZIENE OMSTANDIGHEDEN (MEDISCHE CONTROLE, BEGRAFENIS, ... )



Afspraken voor een bezoek aan orthodontist, arts ... plan je liefst buiten de schooluren. Als dit niet lukt, zijn er twee mogelijkheden. Je kan minstens één dag op voorhand een briefje van je ouders binnenbrengen op het secretariaat om toelating te vragen. Ofwel meld je je afwezigheid via de link (Leerling afwezig) op de startpagina van Smartschool. Nadien bezorg je bewijs van afspraak aan het secretariaat. Als je toelating wil om naar een begrafenis te gaan, breng je een kopie van overlijdensbericht binnen. Dit voldoet dan ook al meteen als attest van je afwezigheid.

**Verdere afspraken** rond afwezigheden kan je terugvinden in de leefregels.



## DIGITALE MIDDELEN



Alle leerlingen schakelen hun **digitale toestellen** (smartphone, smartwatch, GSM, ...) uit bij het betreden van het schooldomein. Bij het binnengaan van het klaslokaal gaat je smartphone in het smartphone-hotel. Het gebruik van digitale toestellen, oortjes of hoofdtelefoons is dus **niet toegelaten** op het schooldomein, tenzij de leerkracht je toestemming geeft

## (MIDDAG)PAUZE



Tijdens de pauzes mag je op de speelplaats iets eten of drinken. We vragen ook om zo weinig mogelijk frisdrank, snoep en chips mee naar school te brengen. Fruit is een gezond alternatief.

Op de speelplaats zijn er een aantal **spelzones**. Binnen elke zone houd je je aan de specifieke **afspraken en spelregels**. Omwille van de veiligheid zijn balspelen enkel toegelaten in de afgebakende zones. Er worden geen ballen van thuis meegebracht. Materiaal kan je ontlennen aan de spelkoffer met je leerlingenkaart.

Tijdens de **middagpauze** kan je je **lunch** opeten **in de polyvalante ruimte** van de school of op de speelplaats. Leerlingen die binnen een straal van maximum 3 kilometer van de school wonen, kunnen ook thuis eten. Bij het begin van het schooljaar geef je je keuze door via een formulier.

Tijdens de middagpauze voorziet de school een beperkte keuze aan dranken. Uiteraard mag je ook zelf drank meebrengen. Beperk frisdrank zo veel mogelijk. Energiedrankjes zijn verboden.

Van november tot februari kan je een tiental keer verse soep kopen aan een democratische prijs.

We denken aan het milieu. Daarom vragen wij om een **brooddoos** te gebruiken en drankjes in brik of blik te beperken.



## KLEDIJ



Je **voorkomen** en je **kleding** moeten **verzorgd** zijn. **Gepaste schoolkledij** is geen vrijetijdskledij. Omwille van veiligheid kan de school de nieuwe modetrends verbieden.

Dit betekent:

- geen te korte rokken, jurken en shorts;
- geen strandkleding (spaghettibandjes, strandslippers, ...);
- geen blote buiken of ruggen en/of een diepe decolletés;
- geen felgescheurde jeans;
- petten en andere hoofddeksele worden in de gebouwen afgezet.

Het dragen van een hoofddoek op het schooldomein is niet toegelaten. Je kan wel een hoofdkapje dragen dat enkel de haren bedekt. Wanneer je een hoofddoek draagt, vervang je die aan de schoolpoort door een hoofdkapje of je draagt geen hoofddeksele. Zolang je op het schooldomein bent, blijft dit zo, zowel binnen als buiten de schoolgebouwen. Buiten het schooldomein is het dragen van een hoofddoek wel toegelaten, tenzij je een bezoek brengt aan plaatsen waar, bijvoorbeeld omwille van de veiligheid, een verbod geldt.

## RAPPORTEN - PROEFWERKEN



**Vier keer** per schooljaar krijg je een rapport dagelijks werk:

- Donderdag 29 oktober 2026
- Vrijdag 4 december 2026 (digitaal rapport)
- Donderdag 17 december 2026
- Vrijdag 19 februari 2027 (digitaal rapport)
- Donderdag 23 maart 2027
- Maandag 7 juni 2027 (digitaal rapport)
- Dinsdag 29 juni 2027

een aantal keer per jaar krijg je een **rapport op papier**, je eerste rapport in het secundair onderwijs in oktober en na de proefwerken (Kerst, Pasen en juni).

Aan het einde van elk trimester worden er voor een groot aantal vakken proefwerken georganiseerd. Deze worden in de voormiddag afgelegd. Nadien kan je thuis of op school studeren. Sommige vakken hebben permanente evaluatie. Dit betekent dat er niet altijd proefwerken zijn. Je wordt dan gedurende het hele schooljaar intensief getoetst en bijgestuurd indien nodig. We geven hierover meer uitleg tijdens de infoavond.



## COMMUNICATIE OUDERS-SCHOOL-SMARTSCHOOL



De school organiseert verschillende oudercontacten in de loop van het schooljaar.

**Maandagavond 31 augustus 2026 vanaf 18.30 u. vindt de infoavond voor de eerstejaars plaats.**

Er zijn voor de leerlingen van het eerste jaar drie **individuele oudercontacten met de klassenleraar(s)** voorzien.

- Donderdag 29 oktober (rapport dagelijks werk 1)
- Donderdag 17 december 2026 (rapport Kerstmis)
- Dinsdag 29 juni 2027 (jaarrapport)

Op dinsdag 12 januari 2027 zijn er vrijblijvende oudercontacten met alle vakleerkrachten.

## SMARTSCHOOL



De **ouders** krijgen een **account op Smartschool**, het digitaal leerplatform van de school. We raden sterk aan om dit platform **meermaals per week te raadplegen**, om alles goed op te volgen. Alle **brieven** worden hier ook digitaal ter beschikking gesteld. De **planner** wordt digitaal ingevuld, zodat ouders thuis het schoolwerk van hun kind mee kunnen opvolgen. **Evaluaties** die meetellen voor dagelijks werk verschijnen in Smartschool (Resultaten). De inloggegevens van de ouders voor Smartschool worden per brief meegegeven met de leerlingen begin september. Daarnaast kunnen ouders altijd contact opnemen met de school (directeur, adjunct-directeur, zorgteam, klassenleraar, vakleraar) indien er moeilijkheden of vragen zijn. Wij willen hier nog eens benadrukken dat wij een goede communicatie erg belangrijk vinden. Op die manier kunnen we kort op de bal spelen en er samen voor zorgen dat problemen snel en efficiënt opgelost worden. Alle nuttige contactgegevens vindt u op de laatste pagina van deze brochure.



## ENKELE BELANGRIJKE DATA

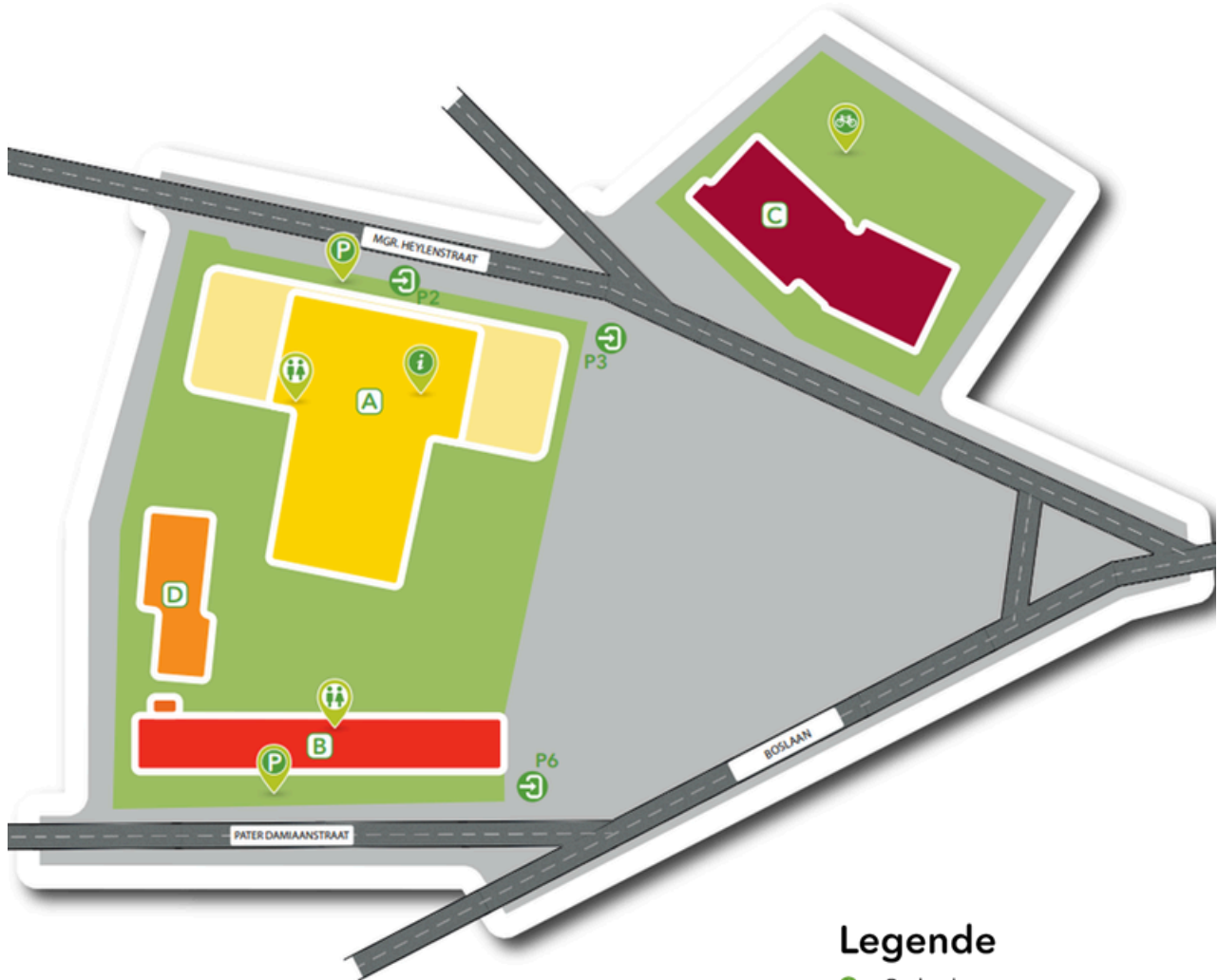


- **Dinsdag 27 oktober 2026** namiddag klassenraden - leerlingen thuis - afstandsonderwijs
- **Donderdag 29 oktober 2026** rapport
- **Van 31 oktober tot en met 6 november 2026** herfstvakantie
- **Woensdag 11 november 2026:** Wapenstilstand – vrije dag
- **Vrijdag 4 december 2026:** digitaal rapport
- **Dinsdag 15 december 2026:** laatste proefwerk
- **Woensdag 16 december en donderdag 17 december 2026:** klassenraden – opvang voorzien op aanvraag
- **Donderdagavond 17 december 2026:** oudercontact – rapport afhalen
- **Vrijdag 18 december 2026:** leerlingen in de voormiddag op school
- **Van 21 december 2026 tot en met 3 januari 2027:** kerstvakantie
- **Dinsdag 12 januari 2027:** vrijblijvend oudercontact met vakleerkracht(en)
- **Van 8 februari 2027 tot en met 14 februari 2027:** krokusvakantie
- **Vrijdag 19 februari 2027:** digitaal rapport
- **Zaterdag 6 maart 2027:**  
Open dag - Verken en Beleef SMIK - info 6e leerjaar - info overgangsjaren
- **Woensdag 17 maart 2027:** laatste proefwerk
- **Donderdag 18 en vrijdag 19 maart 2027:** klassenraden – opvang voorzien op aanvraag
- **Dinsdag 23 maart 2027:** rapport Pasen - leerlingcontact
- **Van 29 maart 2027 tot en met 11 april 2027:** paasvakantie
- **Donderdag 6 mei en vrijdag 7 mei 2027:** O.H. Hemelvaart – vrijaf
- **Maandag 17 mei 2027:** pinkstermaandag – vrijaf
- **Maandag 7 juni 2027:** rapport eerste graad
- **Woensdag 23 juni 2027:** laatste proefwerk eerste graad
- **Donderdag 24 juni, vrijdag 25 juni, maandag 28 juni en dinsdag 29 juni 2027:** klassenraden – opvang voorzien op aanvraag
- **Dinsdagavond 29 juni, woensdagvoormiddag 30 juni 2027:** oudercontact – rapport afhalen







Via Planner op Smartschool en via de website blijft u ook op de hoogte van de planning van andere activiteiten en studiereizen. Onder voorbehoud van eventuele wijzigingen.



## PLATTEGROND SMIK



### Legende

-  Onthaal
-  Parkeergelegenheid
-  Ingang school
-  Toiletten
-  Fietsenstalling
-  Gebouwaanduiding



## CONTACTGEGEVENS SCHOOL

### Directie



Directeur  
**Els Goris**

✉ [els.goris@kogeka.be](mailto:els.goris@kogeka.be)



Adjunct-directeur  
**Sabine Van Elst**

✉ [sabine.vanelst@kogeka.be](mailto:sabine.vanelst@kogeka.be)

### Coördinatie 1e graad



**Valérie Goossens**

✉ [valerie.goossens@kogeka.be](mailto:valerie.goossens@kogeka.be)

### Zorgteam



Hilde Vande Meerssche

✉ [hilde.vdmeerssche@kogeka.be](mailto:hilde.vdmeerssche@kogeka.be)



Dagmar Delissen

✉ [dagmar.delissen@kogeka.be](mailto:dagmar.delissen@kogeka.be)



Karen Dierckx

✉ [karen.dierckx@kogeka.be](mailto:karen.dierckx@kogeka.be)

### Leerkrachten

✉ [voornaam.naam@kogeka.be](mailto:voornaam.naam@kogeka.be)



**SANCTA  
MARIA**  
Kasterlee · SMIK

Mgr. Heylenstraat 37  
2460 Kasterlee  
Tel. 014 85 00 46  
[www.smik.be](http://www.smik.be)