



LEEFREGELS OP SAG

2026 - 2027





Inhoud

Inhoud	2
Voorwoord.....	4
Uurrooster	5
Afspraken	6
Mobiliteit	6
Verloop van de dag.....	6
Klaslokalen.....	7
Schoolgebouwen.....	8
Pauzes.....	8
Speelplaats	9
Cafetaria.....	10
Het Open leercentrum (OLC).....	11
Veiligheid	12
Uiterlijk en kledij.....	13
Houding.....	14
Taalgebruik.....	14
Slimme apparaten.....	15
Laptopproject.....	15
Herstel- en sanctineringsbeleid.....	16



Taken en toetsen	17
Proefwerken.....	17
Permanente evaluatie	17
Rapporten.....	18
Studie	18
Communicatie.....	19
Smartschool	19
Communicatie aan ouders	19
Infoavonden en contactmomenten	19
Afwezigheden	20
Onvoorziene omstandigheden (ziekte)	20
Voorziene omstandigheden (medische controle, begrafenis...)	21
Ziek tijdens de schooluren.....	21
Te laat op school.....	21
Extra-murosactiviteiten.....	22
Schoolrekening	22
Woordje aan de ouders	24
Directie.....	25



Voorwoord

Een school is een gemeenschap van mensen die samenwerken en samenleven. Om dit vlot te laten verlopen, zijn er regels en afspraken nodig. Het schoolreglement (www.kogeka.be) geeft hiervoor algemene richtlijnen. De praktische uitvoering van dat reglement vind je in deze leefregels. Ze zijn noodzakelijk om het dagelijks leven op school vlot te laten verlopen.

We verwachten dat jij en je ouders deze regels en afspraken naleven uit respect voor de school, het personeel en je medeleerlingen.





Uurrooster

08.25 u. - 09.15 u. eerste lesuur

09.15 u. - 10.05 u. tweede lesuur

10.05 u. - 10.20 u. **pauze**

10.20 u. - 11.10 u. derde lesuur

11.10 u. - 12.00 u. vierde lesuur

12.00 u. - 12.50 u. **middagpauze**

12.50 u. - 13.40 u. vijfde lesuur

13.40 u. - 14.30 u. zesde lesuur

14.30 u. - 14.45 u. **pauze**

14.45 u. - 15.35 u. zevende lesuur

Er is 's morgens toezicht op de speelplaats vanaf 08.10 u. Na de lessen kan je studeren op school tot 16.15 u. of 16.30 u. De inschrijving hiervoor gebeurt via Smartschool.

Als er afwijkingen zijn op de gewone schooluren, laten we dit weten via een Smartschoolbericht aan ouders en leerlingen.

Wanneer je te laat op school komt, ga je eerst langs het onthaal. Je reden van te laat komen wordt genoteerd in ons registratiesysteem. Daarna krijg je een bewijs mee om te tonen aan de leerkracht wanneer je in het lokaal of in de studie aankomt.



Afspraken

Mobiliteit

- De hoofdingang van onze school is via het Collegepad. Kom je te voet, dan ga je langs daar de school binnen. De ingang aan de Diestseweg is alleen voor de basisschool.
- Word je afgezet of opgehaald met de auto, dan raden we sterk aan om dit te doen op de nabije centumparkings “Pas” of “Nieuwstraat”, die zich op wandelafstand van de school bevinden. Zo zorgen we samen voor een verkeersveiligere schoolomgeving.
Kom je met de fiets, dan gebruik je de poort van het Schuttershof. Zorg er voor dat je fiets in orde is. In de fietsenstalling zet je je fiets in de juiste zone en doe je hem op slot. Laat zeker geen waardevolle spullen achter. Kom je te laat, zet dan je fiets in het aparte rek.
- Fatbikes zijn niet toegestaan.
- Je gedraagt je altijd hoffelijk op weg naar school of op weg naar huis.
- Onthoud ook dat de verzekering alleen maar de veiligste weg tussen school en thuis verzekert. Hou je altijd aan het verkeersreglement.
- Blijf niet rondhangen aan de ingangen of in de omgeving van de school.

Verloop van de dag

- Op de infoschermen kan je zien of een leerkracht afwezig is, of vervangen wordt.
- Er zijn twee belsignalen. Na het eerste signaal ga je naar de klas en wacht je rustig in de rij aan het klaslokaal. Bij het tweede signaal begint de les. Ook bij elke lokaalwissel en na elke pauze wacht je in een rij aan het klaslokaal. Pas wanneer het rustig is in de gang, laat de leerkracht je binnen.
- Wanneer de leerkracht na tien minuten niet komt opdagen, gaat één leerling van de klas naar het onthaal om dit te melden.



Klaslokalen

- Jassen hangen we aan de kapstokken in de gang. Laat nooit waardevolle spullen in je jaszak achter. De schoolverzekering dekt geen diefstal.
- Op deuren en ramen mag enkel geplakt worden in overleg met de klassenleraar. Achteraan in de lokalen zijn speciale borden of magneetstroken aangebracht waar je posters, foto's, versieringen en affiches kan hangen.
- Tijdens de les mag niet gegeten of gedronken worden, tenzij water uit navulbare drinkflessen.
- Doe je afval in de papiermand of de vuilnisbak.
- We zijn allemaal verantwoordelijk voor orde en netheid in het klaslokaal. Kras of teken niet op banken, stoelen of muren. Als je met opzet schade veroorzaakt, zullen de kosten ook voor jou zijn.
- Iedere dag zorgen jullie ervoor dat de vloer geveegd wordt en dat de klas netjes achterblijft. Op het einde van de lesdag zetten we alle stoelen op de banken en maken we de vuilnisbakken leeg.



Schoolgebouwen

- Je geeft voorrang aan leerkrachten/personeelsleden in de gangen, op de trappen en bij het binnenkomen van een lokaal.
- Sommige doorgangen zijn niet bestemd voor leerlingen. Respecteer dat.
- Na de les ga je rustig naar buiten, de gang in. Niemand blijft in de klas of in de gangen rondhangen, ook niet tijdens de pauzes. Je gebruikt de dichtstbijzijnde in- of uitgang om van het ene naar het andere gebouw te gaan.
- In de gebouwen dragen we geen petten, hoodies of andere hoofddekseis.
- Op het schooldomein mag wel een hoofdkapje – dat alleen de haren bedekt – gedragen worden, maar geen hoofddoek.
- Je gaat enkel tijdens de speeltijden naar het toilet, dus niet tijdens de les of tijdens de leswisseling (tenzij om medische redenen). Is er toch een noodgeval, vraag dan eerst toestemming aan de leerkracht.
- In de gebouwen wordt niet gegeten en gedronken, behalve in de cafetaria.
Kauwgom en energiedrankjes zijn overal op de school verboden (ook op de speelplaats).

Pauzes

- Er zijn twee korte pauzes: van 10.05 u. tot 10.20 u. en van 14.30 u. tot 14.45 u.
- 's Middags is er een grote pauze van 12.00 u. tot 12.50 u.
 - Het OLC is dan open en je kan er in stilte studeren of lezen.
 - In een klaslokaal kan je, onder toezicht, aan een groepsopdracht werken.
 - We organiseren middagsport en andere activiteiten. De regeling daarvan vind je op de infoschermen en op de startpagina van Smartschool terug.



Speelplaats

Op de speelplaats komen veel leerlingen samen. Daarom moeten er ook afspraken zijn:

- Respecteer ieders ruimte.
- Duwen, trekken, stampen... horen niet thuis op een speelplaats. Wie zich hier niet aan kan houden, kan een ordemaatregel krijgen.
- Je mag niet met sneeuwballen gooien.
- Je loopt niet zomaar door de beplanting of beschadigt deze.
- Je boekentas zet je tijdens de speeltijd in de boekentasrekken. Blijf buiten de lijnen die er rond afgebakend zijn.
- Balspelen zijn alleen toegelaten in de afgebakende zones op de speelplaats.
- Aan het onthaal kan je met je leerlingenkaart materiaal uitlenen.
- Op de speelplaats wordt niet geskatet of gefietst, ook niet na schooltijd.
- Afval doen we in de vuilnisbakken.
- Maak gebruik van de zitbanken of picknicktafels. Ga niet op de vensterbanken of op de trappen voor een doorgang zitten.
- We verwachten dat de toiletten netjes gehouden worden. Afval hoort in een vuilnisbak, niet in de toiletten of urinoirs. Er wordt hier niet gegeten of gedronken. Toiletten zijn ook geen vergaderplaatsen of schoonheidssalons.



Cafeteria

- Onze leerlingen hebben de keuze om te eten in de cafeteria, op de speelplaats of – bij mooi weer - op het grasveld voor de ingang van de school.
- We voorzien in de cafeteria twee shiften tijdens de middagpauze.
- Je gaat binnen via de ingang D8. Je verlaat de cafeteria langs de luifel uitgang D5.
- Je mag vrij plaatsnemen in de zone die het personeelslid aanduidt.
- Met je leerlingekaart en KUARIO kan je verse soep, drankjes en tussendoortjes aankopen.
- Om het afval op school te beperken, vragen we om een brooddoos, drinkfles en koekendoosje te gebruiken.
- Je mag de school niet verlaten om eten te halen.

AFSPRAKEN CAFETERIA



	Je mag je boterhammen in de cafeteria of buiten opeten.	Breng je eten mee in een brooddoos, niet in blik, glas of aluminiumfolie.	
	Met je leerlingenkaart (Kuario) kan je drank en versnaperingen aankopen.	Voor je binnen gaat in de cafeteria, zet je je boekentas in het rek.	
	Als je een drankje neemt in glas, drink je dit op in de cafeteria. Het lege flesje kan je achterlaten in de leeggoedbak aan de buitendeur.	Energiedranken zijn niet toegelaten.	
	Er is steeds soep te verkrijgen.	Afval sorteer je in de juiste vuilbakken wanneer je naar buiten gaat.	
		Ben je klaar? Verlaat dan de cafeteria.	
UREN	SHIFT 1 12.00 - 12.10 u.: binnenkomen langs ingang D8, buitengaan langs D5.	SHIFT 2 12.15 - 12.45 u.: binnenkomen langs ingang D8, buitengaan langs D5.	



Het Open leercentrum (OLC)

Het OLC, of Open Leercentrum, is een lichte en fijne plek. Je kan er rustig lezen, studeren, je lessen herhalen of taken maken.

Enkele praktische afspraken:

- Je mag niet eten of drinken in het OLC.
- Op de eerste verdieping staan tafels waaraan je kunt studeren en huiswerk maken. Tijdens de middagpauze kan je daar ook kopiëren of printen met je leerlingenkaart.
- Op de tweede verdieping kan je gebruik maken van onze uitgebreide bibliotheek (boeken, strips, tijdschriften...) om in stilte te lezen.
- Tijdens de middagpauze zijn beide verdiepingen open. In de voor- en namiddagspeeltijd kan je enkel op de tweede verdieping terecht.
- Alleen op de eerste verdieping is tijdens de middagpauze een boekentas toegelaten. Anders breng je er geen mee. Laat je tas dan in één van de boekentassenrekken op de speelplaats staan. Waardevolle spullen mag je wel meenemen.
- Je jas kan je ophangen aan de kapstok op de eerste verdieping.
- Het OLC is een stiltezone. Leerlingen die nood hebben aan rust, krijgen hier de kans om in stilte te werken of lezen. Het is dus niet de bedoeling om gezellig te komen babbelen.
- Net zoals in een bibliotheek kan je in het OLC boeken ontlennen. Dat is gratis. Als je een boek te laat inlevert, moet je wel een boete betalen. Ook bij verlies of beschadiging van een boek, moet je de kosten hiervoor dragen.
- Opzettelijke beschadigingen worden bestraft. Om die reden hangen er ook bewakingscamera's in het OLC.



Veiligheid

- (Breek)Messen, bommetjes, waterpistolen, rookwaren, laserpennen, correctorvloeistof, energiedranken, alcoholische dranken, aanstekers, lucifers en drugs zijn niet toegelaten op school. Ook in de nabije omgeving van de school mag je deze middelen niet gebruiken.
- Het rookverbod geldt voor alle producten op basis van tabak, nicotine-inname en soortgelijke producten. Vapes zijn dus ook niet toegelaten.
- Bezit, handel en afsteken van vuurwerk is verboden.
- Wie schade veroorzaakt, verwittigt het onthaal. Bij een fout van de leerling wordt de schade - door hem/haar vergoed. Schade met opzet wordt bovendien ernstig bestraft.
- Omwille van veiligheidsredenen en hygiëne ben je verplicht om uniforme kledij te dragen in praktijklessen en in de lessen LO. Ook andere vakken hebben specifieke reglementen en veiligheidsregels uitgewerkt voor hun lessen.
- Tijdens klassikale verplaatsingen met de fiets is een fluohesje verplicht.
- Fatbikes zijn niet toegestaan.
- Leerlingen die om medische redenen niet kunnen deelnemen aan de les LO of praktijklessen, krijgen een vervangtaak.
- De lift mag je gebruiken als je daarvoor eerst de toelating hebt gevraagd aan het onthaal. Je gaat nooit met meer dan twee personen in de lift.



Uiterlijk en kledij

- Mode evolueert snel. Het is dus moeilijk om vaste regels te formuleren.
We verwachten dat je kledij en je uiterlijk deftig en verzorgd zijn.
Er is een duidelijk verschil tussen vrijetijds- en schoolkledij. Als je twijfelt, kies je beter voor een andere outfit. Concreet betekent dit:
 - geen strandkledij en blote schouders (spaghettibandjes, strandslippers ...);
 - geen blote buiken of ruggen en/of diepe décolleté;
 - geen aanstootgevende teksten op kledingstukken;
 - je kleding bedekt minstens de helft van het bovenbeen.
 - ...
- Aanstootgevende of opzichtige tatoeages en piercings passen niet in onze schoolcultuur. Piercings moeten tijdens een LO-les en praktijkles uitgedaan worden.
Een extravagant of onverzorgd kapsel, overdreven en opzichtige make-up is niet toegelaten.
- Onze school biedt een veilig en verbindend klimaat, in het verlengde van jouw thuissituatie. Daarom wordt de hoofddoek niet gedragen op het schooldomein. Bij activiteiten buiten de school is de hoofddoek wel toegelaten tenzij de veiligheid niet gegarandeerd is of de ontvangende organisatie andere regels oplegt. Binnen het schooldomein is het dragen van een hoofdkapje, dat enkel de haren bedekt, wel toegestaan.
- In praktijklessen kunnen bijkomende kledingvoorschriften gelden omwille van veiligheid of hygiëne. Deze vind je terug in het lokaalreglement, dat een aanvulling vormt op deze leefregels.
- Kledingnormen liggen vaak gevoelig. Wij verwachten dat je de beslissing daarover, van een personeelslid of van de directie, aanvaardt.



Houding

- Je bent mee verantwoordelijk voor het vlot verloop van de lessen. Je vermijdt storend gedrag. Je vraagt het woord door je hand op te steken.
- Blijf onder alle omstandigheden respectvol en beleefd tegenover alle personeelsleden en medeleerlingen. Ook tegenover externen verwachten we dat je je correct gedraagt.
 - Personeelsleden worden aangesproken met 'mevrouw' en 'meneer'.
 - Geef geen grove, onnodige of onbeleefde opmerkingen.
- Je toont respect voor het materiaal van de school en van je medeleerlingen.
- Uitingen van verliefde gevoelens horen niet thuis op school.
- Het persoonlijk (ver)handelen van goederen of diensten (snoep, gadgets...) op school is verboden.
- Pesten dulden we niet. Pesterijen zowel binnen als buiten de schooluren (dus ook kwetsende opmerkingen op sociale media) worden opgevolgd door het zorgteam en eventueel de directie. Indien nodig worden de ouders, zowel van de pester als van het slachtoffer, betrokken.
- Materiaal van medeleerlingen wordt nooit zonder toestemming gebruikt of 'geleend'. Diefstal bestraffen we streng.

Taalgebruik

Het Algemeen Nederlands is onze omgangstaal op school: tijdens de lessen, op de speelplaats, in de gangen, bij elk contact met personeel en bezoekers, bij buitenschoolse activiteiten... In een Smartschoolbericht naar een personeelslid of medeleerling let je op je taalgebruik.



Slimme apparaten

- Wanneer je de school binnenkomt, zet je je gsm of smartphone volledig uit. Voor de les begint, stop je je gsm of smartphone in het gsm-hotel.
- Smartwatches, tablets, AI-brillen... zijn niet toegelaten op onze schoolen laat je dus thuis.
- Het is niet toegestaan om foto's te nemen of filmopnamen te maken en te publiceren zonder voorafgaande toestemming van een leerkracht.
- Geluids- of videopnames maken van lessen of gesprekken op school, is verboden. Dit geldt ook voor externe bezoekers en voor ouders.
- Na schooltijd mag je je telefoon pas gebruiken op de speelplaats.

Laptopproject

Een eigen laptop is onmisbaar op onze school. Onze voorkeur gaat naar het intekenen op ons eigen laptopproject. Je betaalt dan een vaste kost per maand die verrekend wordt via de schoolrekening. Meer info hierover kan je terugvinden op www.kogeka.be.

Elke leerling brengt zijn opgeladen laptop en lader mee naar school. De school is niet verantwoordelijk voor verlies, schade of diefstal van je toestel. Iedereen heeft respect voor zijn eigen toestel, maar ook voor dat van anderen. Op verschillende plaatsen op school staan laptoplockers, waarin de laptop doorheen de dag veilig kan opgeborgen en opgeladen worden. Ga respectvol om met je laptop en berg hem op in de meegeleverde click-on hoes of case na elk gebruik. Je mag zelf geen stickers op de schoollaptop kleven.



Herstel- en sanctioneringsbeleid

Vanuit een cultuur van verbondenheid willen we bij een conflict eerst en vooral inzetten op herstel. We nodigen de betrokkenen altijd uit om na te denken over wat er gebeurd is en om hierover in gesprek te gaan, om zo tot verzoening te kunnen komen en de relatie te herstellen.

Als je gedrag het normale leef- en lesgebeuren op school hindert, kunnen er begeleidende maatregelen volgen, zoals een gesprek met je leerkracht, de leerlingbegeleiding of directie.

Wanneer je de leefregels of het schoolreglement van de school overtreedt, kan er een sanctie of ordemaatregel volgen. Tijdens een ordemaatregel blijf je op school aanwezig. Een ordemaatregel raakt niet aan je recht op studiebekräftiging. Zo'n ordemaatregel kan zijn: een verwittiging, een ochtendmelding, strafwerk, nablijven na de les, een strafstudie, een tijdelijke verwijdering uit de les, een sanctionerend contract, een apart verplichte opdracht ipv de gebruikelijke les tijdens maximum één lesdag...

Tegen een ordemaatregel is geen beroep mogelijk.

Wanneer een leerling de regels in die mate overschrijdt dat het gedrag een gevaar of ernstige belemmering vormt voor de werking van de school of voor de veiligheid en integriteit van de andere leerlingen of personeelsleden, kan een tuchtmaatregel opgelegd worden.



Taken en toetsen

- Taken en toetsen moet je goed bewaren. Bij een doorlichting kunnen de taken, toetsen en boeken worden opgevraagd.
- Wanneer je afwezig bent geweest, moet je waarschijnlijk taken of toetsen inhalen. Hiervoor maak je zelf de nodige afspraken met je vakleerkracht(en).

Proefwerken

- De juiste data van de proefwerken vind je in de planner en op Intradesk.
- Een proefwerk duurt van 8.25 u. tot 10.05 u. of tot 11.10 u. Heb je 2 proefwerken op een dag, dan duurt het proefwerk tot 12.00 u.
- Elke afwezigheid tijdens een proefwerk moet gewettigd worden met een doktersattest. De klassenraad beslist of een gemist proefwerk moet ingehaald worden. Voor inhaalproefwerken gelden dezelfde afspraken wat afwezigheden en duur betreft.
- Je ouders kunnen je inschrijven om te studeren op school na de proefwerken.
- Maatregelen die van toepassing zijn bij onregelmatigheden of fraude, kan je altijd terugvinden in het schoolreglement via www.kogeka.be.

Permanente evaluatie

Vakken met permanente evaluatie hebben geen proefwerk. Daarvoor worden de punten gedurende het hele schooljaar geëvalueerd. Bij deze vakken staan er punten op vakgebonden kennis en vaardigheden, op je werkhouding en op sociale vaardigheden (bv. bij groepswork).



Rapporten

Tijdens het schooljaar kan je je resultaten volgen via het 'Aangroeirapport' op Smartschool. Op vier momenten doorheen het schooljaar-krijg je feedback op het digitale rapport.

- Rapport 1 (dagelijks werk): donderdag 29 oktober 2026
- Rapport 2 (trimester 1): donderdag 17 december 2026
- Rapport 3 (trimester 2): donderdag 25 maart 2027
- Rapport 4 (trimester 3): maandag 29 juni 2027

Studie

Wanneer een leerkracht afwezig is, komt de klas op het infoscherm. De studie vindt plaats in de cafetaria. De leerlingen verzamelen altijd onder de luifel tot de leerkracht hen komt halen.

- Je komt in stilte binnen via de ingang D8.
- Je wacht per klas tot je een zone toegewezen krijgt.
- Je houdt je individueel en in stilte bezig. Werken aan een groepswork kan dus niet.
- Ook tijdens de studie blijft je telefoon uit staan. Je laptop en oortjes mag je wel gebruiken.
- Je mag geen spelletjes spelen op je laptop.
- Als je geen schoolwerk hebt, kan je aan het begin van de studie iets nemen uit de kast. Vraag eerst toestemming aan de leerkracht. Als je klaar bent, ruim je alles op.
- We laten alles netjes achter. Neem eventueel je afval mee om weg te gooien. De stoelen schuiven we terug onder tafel.



Communicatie

Smartschool

Je digitale schoolagenda is terug te vinden in de 'Planner' op Smartschool, het digitaal leerplatform van de school. Raadpleeg dagelijks Smartschool zodat je weet welke taken of toetsen gepland zijn en welk materiaal je mee naar school moet brengen.

Ook ouders krijgen elk een account van Smartschool. De inloggegevens worden per mail verstuurd in de loop van september.

We raden ouders sterk aan om Smartschool meermaals per week te raadplegen, om alles goed op te volgen. De lesinhouden staan in de 'Planner'. Evaluaties die meetellen voor dagelijks werk verschijnen bij 'Resultaten'. Via 'Berichten' kan er, indien nodig, contact opgenomen worden met de directie, zorgteam, klassenleraar of vakleerkrachten.

Communicatie aan ouders

Alle brieven worden digitaal verstuurd en staan ook op Intradesk via Smartschool.

Infoavonden en contactmomenten

Woensdag 9 september vindt de infoavond plaats voor de eerstejaars en de tweedejaars. Diezelfde avond vindt ook een lezing over "Leren Leren" plaats in sporthal De Doelen. Meer informatie volgt via een brief op 1 september.

Voor de leerlingen van het eerste jaar zijn er drie contactmomenten met de klassenleraar:

- donderdag 29 oktober 2026
- donderdag 17 december 2026
- dinsdag 29 juni 2027



Voor de leerlingen van het tweede jaar zijn er drie contactmomenten met de klassenleraars:

- donderdag 17 december 2026
- donderdag 25 maart 2027
- dinsdag 29 juni 2027

Op 5 januari is er de mogelijkheid tot een contactmoment bij de vakleerkrachten.

Afwezigheden

Onvoorziene omstandigheden (ziekte)

- Je verwittigt de school vóór 9.00 u. Dit kan telefonisch of via de knop 'Leerling afwezig ...' op Smartschool.
- Wanneer dit niet gebeurt, zal de school je ouders contacteren.
- De eerste dag dat je terug op school bent, breng je een officieel afwezigheidsattest binnen aan het onthaal. Dit hoeft niet meer als het al digitaal doorgestuurd werd.
- Elke afwezigheid van minstens een halve schooldag moet aangetoond worden met een officieel attest.
 - Bij een korte afwezigheid van maximum drie opeenvolgende kalenderdagen vullen je ouders een afwezigheidsbriefje in via de knop op Smartschool.
 - Als je langer afwezig bent, is een medisch attest verplicht:
 - vanaf een vijfde korte afwezigheid;
 - bij afwezigheid van meer dan drie opeenvolgende kalenderdagen;
 - bij afwezigheid tijdens proefwerken, schoolreizen...
 - Wanneer je langer dan een week afwezig bent, vragen we om het doktersbriefje al sneller aan de school te bezorgen.

Leerling afwezig...

Klik op de afbeelding om dit te melden





- Als de nodige attestaten niet (op tijd) worden binnengebracht, worden de afwezigheidsdagen als 'onwettige afwezigheden' geregistreerd. Na vijf halve dagen onwettige afwezigheid neemt het CLB contact op met je ouders.

Voorziene omstandigheden (medische controle, begrafenis...)

Afspraken voor een bezoek aan een orthodontist, arts... plan je liefst buiten de schooluren. Lukt dat niet, breng dan minstens een dag op voorhand een briefje van je ouders binnen aan het onthaal om toelating te vragen. Dit kan ook via de knop op Smartschool.

Ziek tijdens de schooluren

Indien je ziek wordt tijdens de schooluren, mogen we je enkel naar huis laten gaan na toestemming van één van je ouders. Het onthaal neemt dan telefonisch contact op met hen.

Te laat op school

Als je 's ochtends of 's middags na het tweede belsignaal op school aankomt, ga je eerst langs het onthaal. Via de smartphone of via een briefje wordt geregistreerd dat je te laat op school bent. Je ouders krijgen hiervan een melding via Smartschool.

Kom je zonder geldige reden te laat, dan breng je het lopende lesuur door in de cafetaria, waar de studie plaatsvindt. Pas het eerstvolgende lesuur sluit je bij je klas aan. Zodra leerlingen 1 lesuur ongewettigd afwezig zijn, krijgen ze voor die halve dag een B-code.

Kom je door overmacht te laat (bv. bij vertraging of het niet rijden van bus of trein, een ongeval, een doktersbezoek...) dan is dit een geldige reden wanneer je die kan aantonen aan de hand van bv. een attest. In dat geval mag je alsnog naar de klas gaan. Als je de klas binnenkomt, verontschuldig je je bij de leerkracht en toon je spontaan je registratiebewijs.



Vanaf de derde keer dat je te laat op school bent zonder geldige reden, volgen er consequenties. Gedurende één schoolweek krijg je dan een ochtendmelding. Dit betekent dat je telkens om 8.10 u. op school moet zijn. Dit wordt ook aan je ouders gemeld via een bericht op Smartschool. Als je dan nog altijd te laat komt, krijg je een ordemaatregel, bijvoorbeeld een ochtendmelding.

Extra-murosactiviteiten

Activiteiten buiten de school kaderen in het leerprogramma of in het pedagogisch project van de school en zijn dus verplicht. Via digitale brieven op Smartschool krijgen jij en je ouders alle informatie mee. Uiteraard blijven ook tijdens uitstappen deze leefregels van toepassing.

Enkele belangrijke afspraken:

- Je bent op tijd aanwezig op het begin uur.
- Bij afwezigheid moeten je ouders de school zo snel mogelijk verwittigen. Voor een extra-murosactiviteit is een officieel afwezigheidsattest nodig.
- Tijdens een extra-murosactiviteit gelden dezelfde regels als op school, ook wat kleding en voorkomen betreft.

Schoolrekening

Vier keer per schooljaar krijg je een schoolrekening. De schoolrekeningen omvatten o.a. een vergoeding voor kopieën, de prijs van culturele activiteiten, studiereizen, de kosten van werkstukken, de zwembeurten, de gebruiksrechten voor Smartschool, het gebruik van de cafetaria, de huur van de laptop... Als je afzegt voor een activiteit en op dat moment afwezig bent met een geldig doktersvoorschrift (geen dixit-attest), wordt het deel van de kosten terugbetaald dat nog te recupereren is. Kosten die al gemaakt zijn, worden wel opgenomen in de schoolrekening.



De schoolrekening mag je verwachten in:

- november (inclusief aangekochte kledij);
- januari;
- april;
- juni.

Wat de schoolrekeningen betreft, kunnen ouders in vertrouwen terecht bij:

Kathleen Vangenechten, Boekhouding en leerlingenfacturatie

kathleen.vangenechten@kogeka.be – 014 56 26 50



Woordje aan de ouders

Beste ouder of voogd

Uw kind gaat naar SAG op school, maar ook met u willen wij graag een goede verstandhouding hebben en een verbindende, maar ook heldere communicatie voeren.

Daarom zetten we graag nog enkele zaken in de kijker, waarvoor wij uw medewerking nodig hebben en ook verwachten:

- We communiceren resultaten, maatregelen, nota's, remediëring, berichten... via **Smartschool**. We gaan er van uit dat u uw **ouderaccount** regelmatig gebruikt en Smartschool regelmatig gebruikt om uw kind en zijn/haar schoolloopbaan goed op te volgen.
- Wij zien u graag op de **infoavond** en de **contactmomenten**, vooral wanneer de leerkracht gevraagd heeft om te komen.
- Na een conflict of overtreding van de schoolregels, kan het zijn dat uw kind een ordemaatregel krijgt (zie ook pg. 17). Wij hopen dat u de school steunt in de maatregel die hij/zij krijgt, maar dat u ook thuis met uw kind het gesprek aangaat over de reden van de sanctie.
- We houden van verbindende communicatie, die respectvol is, gericht op begrip en op het erkennen van wederzijdse standpunten. We hopen ook dat een uitnodiging voor een gesprek op school, positief onthaald en aangenomen wordt.



SAMEN SAG

Directie



Kris Ooms Hilde Van de Weyer Jan Pluym Nick Moubax



Schuttershof 2B – 2440 Geel



+32 14 56 26 50



www.kogeka.be

